

ĐẢNG ỦY KHỐI CƠ SỞ BỘ CÔNG THƯƠNG
TẠI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP
THỰC PHẨM TP. HỒ CHÍ MINH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số 33 /KH-ĐU

TP. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-TW ngày 21 tháng 8 năm 2006 của Ban chấp hành trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí;

Căn cứ Luật phòng, chống tham nhũng ngày 10 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng;

Đảng ủy Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh xây dựng Kế hoạch Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng, các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, chỉ đạo của Thành ủy về phòng, chống tham nhũng, nhằm chủ động phòng ngừa, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, lãng phí trong Nhà trường.

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Trường trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; xây dựng các tổ chức trong Trường thực sự trong sạch, vững mạnh, tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động của cán bộ, viên chức, người lao động (CBVC-NLĐ) và người học trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Đồng thời, khắc phục những hạn chế, yếu kém, đề cao công tác tự kiểm tra việc thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực, củng cố lòng tin của cán bộ viên chức, người lao động và người học trong các hoạt động của Trường.

Nâng cao nhận thức của cán bộ, viên chức, người lao động và người học trong Nhà trường về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong công tác phòng, chống tham nhũng.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng, các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, chỉ đạo của Thành ủy về phòng, chống tham nhũng phải nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả.

Công tác phòng, chống tham nhũng phải được triển khai, thực hiện đồng bộ, thường xuyên, liên tục và có trọng tâm, trọng điểm. Xác định phòng ngừa là chính, cơ bản, lâu dài; phát hiện, xử lý, thu hồi tài sản tham nhũng là quan trọng, cấp bách, Kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời hành vi tham nhũng. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phòng, chống tham nhũng; phát huy sức mạnh tổng hợp của toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, giảng viên và người học trong công tác phòng, chống tham nhũng.

Lồng ghép, tích hợp những nội dung về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đưa vào giảng dạy ở một số học phần và Tuần sinh hoạt công dân – HSSV hàng năm.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Tăng cường chỉ đạo, triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hiện đồng bộ các quy định về phòng ngừa tham nhũng; tăng cường công tác phát hiện kịp thời, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc kiểm tra, thanh tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật, trong đó nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

Đơn vị thực hiện: Đảng ủy - Ban Giám Hiệu

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2. Công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật về phòng chống tham nhũng

Tiếp tục tổ chức phổ biến, quán triệt cho CBVC-NLĐ về đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng; tập trung vào những nội dung trọng tâm như: Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2013/NĐ-CP ngày 01/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị quyết số 21/NQ-CP của Chính phủ về chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; Chỉ thị số 10CT/TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Nghị định số 50/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2012 quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng chống tham nhũng, trong đó ban hành các quy định cụ thể về định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với CBVC-NLĐ.

Hình thức: Tuyên truyền trên hệ thống trang thông tin điện tử của Nhà trường và các đơn vị.

Đơn vị chủ trì: Ban pháp chế và Ban biên tập website HUFI.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Triển khai thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

3.1. Công khai minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị

Thực hiện công khai minh bạch chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của CBVC-NLĐ; công tác tổ chức cán bộ; việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

Hình thức: Công khai tại cuộc họp; niêm yết tại bản tin; thông báo bằng văn bản; đưa lên trang thông tin điện tử.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Hành chính; Phòng Kế hoạch Tài chính.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

3.2. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Thực hiện nghiêm các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; tiếp tục nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy định chế độ làm việc phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế. Chú trọng thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên cơ sở tạo điều kiện thuận lợi để hoàn thành tốt yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị.

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính; Phòng Kế hoạch Tài chính.

Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc trường Thời gian thực hiện: "Thường xuyên

3.3. Thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập

Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường lãnh đạo của Đảng đối với công tác kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản. Thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐCP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/1/2013 của Thanh tra Chính phủ.

Nghiêm túc thực hiện việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2021, tổng hợp và báo cáo kết quả tài sản, thu nhập năm 2021 theo đúng quy định.

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

Đối tượng thực hiện: Các cá nhân thuộc diện kê khai tiến hành kê khai theo quy định

Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2021.

3.4. Xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử

Tiếp tục tổ chức thực hiện và giám sát việc thực hiện các quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của CBVC-NLĐ theo các quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Luật an ninh mạng. Tiến tới xây dựng Bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong Nhà trường, bộ quy tắc ứng xử trên mạng xã hội của Trường.

Thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn theo Điều 20, 22, 23 Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

Đối tượng thực hiện: Toàn thể CBVC-NLĐ

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.5. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị

Thực hiện Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các quy định của bộ, ngành về chuyển đổi vị trí công tác của CBVC-NLĐ; lập danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong cơ quan theo quy định.

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch riêng.

3.6. Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý, phương thức thanh toán

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Chỉ thị số 10-CT/TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính theo hướng tinh giản, công khai, minh bạch. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết các thủ tục hành chính.

Thường xuyên theo dõi, cập nhật các quy định mới của pháp luật có liên quan để rà soát, đề xuất ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung kịp thời các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý.

Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, khoa.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

4. Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ thị 10

Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014.

Tổ chức Tuần sinh hoạt công dân – Học sinh Sinh viên để tăng cường cho người học những kiến thức về phòng, chống tham nhũng

Đơn vị thực hiện: Phòng Công tác Sinh viên – Thanh tra Giáo dục; Khoa Chính trị Luật.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2021.

5. Công tác phát hiện xử lý các hành vi tham nhũng

Tổ chức tốt công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý kịp thời các đơn thư tố cáo, khiếu nại về các hành vi tham nhũng, hành vi vi phạm pháp luật phòng, chống tham nhũng thuộc thẩm quyền.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Hành chính, Ban Thanh tra nhân dân.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao cho các thành viên BCH Đảng bộ phụ trách các chi bộ thường xuyên kiểm tra các chi bộ việc thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, UBKT Đảng ủy giải quyết kịp thời các đơn thư về công tác phòng chống tham nhũng.

2. Trưởng các đơn vị trong Nhà trường căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và phạm vi, lĩnh vực quản lý có trách nhiệm chỉ đạo đơn vị mình tổ chức thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị đến toàn thể cán bộ, viên chức, giảng viên, người lao động và người học trong đơn vị do mình quản lý.

3. Trung tâm Tuyển sinh & Truyền thông phối hợp Ban biên tập website HUFU thường xuyên đăng tải các văn bản pháp luật cần học tập trên công thông tin điện tử của Trường; thường xuyên cập nhật các thông tin có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng.

4. Khoa Chính trị Luật của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. HCM tiếp tục triển khai thực hiện việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại Trường, theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

5. Phòng Tổ chức Hành chính chủ trì hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo kết quả việc thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập của cán bộ, viên chức, báo cáo theo quy định. Đồng thời, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các tổ chức, đơn vị của Nhà trường trong việc thực hiện quy định của pháp luật về chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, viên chức theo quy định của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Nội vụ; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

6. Phòng Kế hoạch Tài chính tham mưu cho Nhà trường thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về thu, chi ngân sách; quản lý vốn và tài sản Nhà nước; thực hiện quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

7. Phòng Công tác Sinh viên và Thanh tra Giáo dục chủ trì, phối hợp với Ban pháp chế tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện các giải pháp

phòng, ngừa tham nhũng. Tiếp tục triển khai và hướng dẫn các tổ chức, đơn vị trong Nhà trường để cùng phối hợp thực hiện có hiệu quả công tác thanh tra, phòng, chống tham nhũng; kiến nghị xử lý các sai phạm và chấn chỉnh việc thực hiện ở các tổ chức, đơn vị trong Nhà trường. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng và kết quả đạt được trong công tác phòng, chống tham nhũng. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định tại Thông tư số 03/2013/TT-TTCP ngày 10/6/2013 của Thanh tra Chính phủ.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021 của Đảng ủy Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh. Đảng ủy Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh đề nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường, Ủy ban kiểm tra Công đoàn Trường; Cấp ủy các chi bộ và tổ chức đoàn thể chính trị; Lãnh đạo các đơn vị và cá nhân trong Nhà Trường nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu;
- Bí thư chi bộ;
- Trường các đơn vị trực thuộc;
- Chủ tịch Công đoàn Trường;
- Bí thư Đoàn TN;
- Lưu: VP Đảng ủy.



Phan Xuân Cường